

## 「浦添の物産と観光展 in てだこまつり」出店募集要項

### 1. 出店対象者（資格要件）

#### <物産の部>

- (1) 浦添市内に事業所を有する製造業者等
- (2) その他主催者が認めた者
- (3) 観光客誘客促進のため、特典などの企画が可能であることを出展条件とする。
- (4) 火器使用や料理加工をする事業者は屋外とする。
- (5) 著しく臭いが残る商品販売は屋内では認めない。

#### <観光の部>

- (6) 浦添市観光協会が担当する。  
市内関連機関、団体の観光情報等

### 2. 出店要項 ※下記要項を満たす企業のみ参加可

#### ①対象品

1. 市内事業所が生産または加工した製品
2. 法令の定めにより許可等を必要とする場合は、当該の許可を受けた製品

#### ②出店採用基準

1. 品質が優れ地場産品として好評な製品
2. JAS法、食品衛生法、計量法、家庭用品品質表示法、不当景品類および不当表示防止等の関係法令に違反しない製品
3. 意匠、技術、色彩等が優良である製品

### 出品物の表示についてのお願い

- ・消費者の食品の品質及び安全性や健康に対するニーズが高まりをみせていることから、JAS法及び食品衛生法に基づく表示や販売を遵守していただきます。
- ・出展の最中でも、食品表示、販売方法等について監督官庁等の指摘を受けた場合は、出品を中止させていただく場合があります。

#### ③その他

1. 展示品は、原則として市場で出回っている製品で現物とする。（パッケージのみ可能）
2. 製品の規格上現物展示が困難な製品は、パネルまたはパンフレット等の展示を認める。
3. 製品の試食等を認める。（ただし、手洗い等衛生面には充分気をつけること）

4. 健康食品、健康器具での「効果・効能」表示は禁止
5. 市民交流室では、火器等を利用した料理販売を認めない。また、著しく臭いが残るものも認めない。ただし、屋外ブースでの火等の使用は認める。  
※発電機の管理は、消防法に基づき徹底管理すること。
6. 出店事業者の使用車両は、指定された場所以外に駐車してはならない
7. 暴力団と関わりがないこと。暴力団に指定場所を転貸しないこと。暴力団員を出店に従事させないこと。この事項に違反した場合は、即刻撤去し、撤去させられても異議を申し立てないこと
8. 高校生等未成年者を従事させる場合は、労働基準法等の規定を遵守すること。
9. 会場の施設を損傷しないこと。万一施設等に損傷を与えた場合、弁償すること
10. 本規定に違反した者は、**違反金50,000円**を支払うこと。さらに次回からの出店資格を失うものとする

#### ④出店に関するお願い

1. 終業時間（20：30）を厳守すること
2. 指定された箇所以外での営業は行わないこと
3. 未成年者にアルコールの販売は行わないこと

### 3. 出店料

- ・市民交流室（屋内）：1ブース 1万円（※電気料及び掃除負担金、テーブル2台、イス2台、バックパネル1台を含みます。）
- ・大ホール出入り口付近（屋外）：1ブース 1万円（※テント、イス、テーブル、発電機は別になります。）

#### 【期間中てだこホール及びホール周辺の実施イベント】

##### 7月19日（土）

てだこ大ホール 9：00～12：00「老人クラブカラオケ大会」800名参加

てだこ小ホール 13：00～21：00「文化協会舞台芸能」1800名参加

社会福祉センター 13：00～16：00「老人クラブ輪投げ大会」800名

##### 7月20日（日）

てだこ大ホール 14：00～20：00「ダンス大会」1500名参加

### 4. 出店募集期間

浦添市及び浦添市観光協会のホームページにて募集要項・申請書・承諾書を掲載して告知を行い、募集期間は平成26年5月7日（水）～5月21日（水）9：00～17：00までとする。

※出店ブースに限りがあるため応募多数の場合は抽選となります。

5. 提出書類

①出展申込書 ②承諾書 ③保健所の営業許可書（写し）④滞納のない証明書

6. 出店説明会

**日時：平成 26 年 5 月 19 日（月） 15：00～**

**場所：浦添市役所議会棟 102 会議室**

7. 応募方法

出店申込書に必要事項を記入の上、FAXまたは観光協会窓口までお持ちください。

出店説明会の開催日までに FAX で申込書を頂いた方は、押印した出店申込書原本を出店説明会のときに提出してください。

8. 販売商品及び展示品の保安

展示品の保安については、各出店者の管理とし、主催者側は可能な範囲で協力を行う  
（市側の担当者は現場に非常駐）

9. 搬入・搬出

搬入：平成 26 年 7 月 19 日（土）、20 日（日）両日とも 9：00～16：00

搬出：平成 26 年 7 月 19 日（土）、20 日（日）両日とも 21：00～22：00

10. 備品等

■主催者側で準備

テーブル 2 台（1800×600）・イス 2 脚（室内ブースのみ）

■参加企業で準備

冷蔵販売台など特殊な販売什器

釣り銭など販売に関わる物（買い物袋やゴミ袋、領収書）・値札や商品説明用看板、チラシ、飾付用のPOP・テーブルクロス・のれん・ノボリ・横幕などの販売テーブルの脚元隠し等・その他飾付品や設営用（ガムテープ、ハサミ、筆記用具など）

11. その他

本要項に定めのない事項については、その都度協議の上決定する。

12. 連絡先

浦添市観光協会

TEL：098-876-1234（内 3167）／FAX：098-876-9467 担当：宮平